

Утвержден:
Распоряжение Администрации
г.Чебоксары
от 23.03.2012 № 1018-1/2


_____ А.О. Ладыков

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения
«Управление жилищным фондом города Чебоксары»

Согласовано:
Распоряжение Чебоксарского
городского комитета по
управлению имуществом
от 05 MAR 2012 № 138-р


_____ Е.В Якутёнок

г. Чебоксары
2012 г.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления города Чебоксары.

Организационно-правовая форма - бюджетное учреждение.

Муниципальное бюджетное учреждение «Управление жилищным фондом города Чебоксары» (далее - Учреждение) создано путем изменения типа существующего муниципального учреждения «Управление жилищным фондом города Чебоксары» на основании постановления администрации города Чебоксары от «22» марта 2011 года № 65.

Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является муниципальное образование город Чебоксары – столица Чувашской Республики (далее – город Чебоксары).

Функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения от имени города осуществляет администрация города Чебоксары (в дальнейшем именуемое – Учредитель)

Полномочия собственника имущества Бюджетного учреждения от имени города Чебоксары осуществляет Чебоксарский комитет по управлению имуществом (далее - Уполномоченный орган).

1.2. Фирменное наименование Учреждения:

Полное:

- на русском языке – Муниципальное бюджетное учреждение «Управление жилищным фондом города Чебоксары»;

- на чувашском языке - Муниципалла бюджетла учреждени «Шупашкар хулин сурт-йер фондчен управлений»;

Сокращенное фирменное наименование Учреждения на русском языке -МБУ «Управление жилфондом г. Чебоксары».

1.3. Место нахождения Учреждения (юридический адрес): 428003, Чувашская Республика, город Чебоксары, улица Гагарина, дом № 26.

1.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, нормативными и распорядительными актами органов местного самоуправления города Чебоксары, Учредителя и настоящим уставом.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный, баланс, расчетный и иные счета в банке, печать со своим наименованием, штампы, бланки с официальными символами муниципального образования города Чебоксары и другие средства индивидуализации.

1.6. Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде в соответствии с законодательством.

1.7. Бюджетное учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бюджетное учреждение не имеет в своем составе обособленные подразделения (филиалы, представительства) без права юридического лица, расположенные вне места нахождения Бюджетного учреждения, представляющие его интересы и осуществляющие их защиту.

1.8. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.9. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий устав, утверждаются Учредителем по согласованию с Уполномоченным органом и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основными целями Учреждения являются:

-решение вопросов местного значения в сфере жилищного хозяйства, отнесенных к компетенции муниципального образования города Чебоксары в соответствии с действующим законодательством;

-удовлетворение общественных потребностей в содержании объектов жилищного фонда.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Контроль и ведение технического надзора за реализацией муниципальных целевых программ, реализуемых в жилищной сфере;

✓ 2.2.2. Осуществление технического надзора при проведении капитального ремонта многоквартирных жилых домов;

✓ 2.2.3. Участие в реализации федеральных и республиканских программ в сфере жилищного хозяйства;

2.2.4. Определение потребности в капитальных вложениях на развитие жилищного фонда города, осуществление контроля за их использованием;

2.2.5. Участие в планировании бюджетных ассигнований на капитальный ремонт многоквартирных жилых домов;

2.2.6. Организация аукционов и конкурсов в соответствии с действующим законодательством;

✓ 2.2.7. Осуществление контроля за техническим состоянием и эксплуатацией жилищного фонда;

2.2.8. Осуществление контроля за проведением капитального и текущего ремонта жилищного фонда;

2.2.8. Реализация единой политики по реформированию жилищно-коммунального хозяйства города Чебоксары;

2.2.9. Обеспечение соблюдения действующего законодательства в сфере эксплуатации и ремонта жилищного фонда города Чебоксары;

✓ 2.2.10. Ведение учета муниципального жилищного фонда;

2.2.11. Осуществление полномочий представительства органа местного самоуправления на управление долей муниципальной собственности в многоквартирном доме и управление муниципальными объектами жилищного и нежилого фонда в рамках предоставленных полномочий.

2.3. Учреждение имеет право осуществлять иные виды деятельности, отвечающие целям деятельности Учреждения, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики и не противоречащие настоящему уставу.

РАЗДЕЛ 3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Имущество Бюджетного учреждения является муниципальной собственностью города Чебоксары и передается Бюджетному учреждению по акту приема-передачи.

3.2. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность, несет бремя расходов на его содержание.

Недвижимое имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Бюджетного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.3. Сделки Учреждения, противоречащие целям, указанным в настоящем уставе и выходящие за пределы его специальной правоспособности, предусмотренные ст. 49 ГК РФ, являются в силу ст. 168 ГК РФ недействительными (ничтожными).

3.4. Имущество Учреждения формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления собственником этого имущества;
- имущества, приобретенного за счет бюджетных средств; -бюджетных ассигнований, выделяемых Учреждению в установленном порядке;
- безвозмездных и благотворительных взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц;
- дохода от деятельности Учреждения, в том числе и предпринимательской;
- иных, не противоречащих законодательству источников.

3.5. Учреждение самостоятельно распоряжается прибылью, полученной в результате предпринимательской деятельности Учреждения, оставшейся после уплаты налогов и других обязательных платежей по статьям расходов, предусмотренных действующим законодательством, актами органов самоуправления города Чебоксары, учредительными документами, иными локальными актами Учреждения, разработанными и утвержденными Учреждением в установленном порядке.

3.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества только по целевому назначению;

- не допускать ненормативного ухудшения технического состояния имущества;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;

- закреплять на праве оперативного управления, учитывать на отдельном балансе продукцию и доходы, полученные от осуществления деятельности, приносящей доходы или приобретенное за счет этих доходов имущество в соответствии с предоставленным Учреждению его учредительными документами правом осуществлять такую деятельность и распоряжаться этим имуществом по согласованию с собственником.

3.7. Уполномоченный орган вправе изъять у Учреждения излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему смотрению.

3.8. Учреждение в обязательном порядке осуществляет страхование муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Уполномоченным органом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества Учреждения средств, а так же недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

3.10. Имущество ликвидируемого Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, подаренное или поступившее в качестве безвозмездных благотворительных взносов или пожертвований, приобретенное или переданное за счет средств, выделяемых ему по смете, или переданное другими государственными или муниципальными органами, предприятиями и учреждениями передается собственнику со дня принятия решения о ликвидации Учреждения.

3.11. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, представляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.12. Передача Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств бюджета города Чебоксары, выделенных ему на приобретение такого имущества, а так же недвижимого имущества некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника может быть осуществлена Учреждением с

предварительного согласия Учредителя на основании предложения, представляемого Учреждением.

3.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом, а так же нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Чебоксары Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а так же с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.14. Решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» принимается Учредителем Учреждения.

Сделки Бюджетного учреждения являются взаимосвязанными при наличии следующих обстоятельств:

- предметом всех сделок является имущество одного рода;
- все сделки совершены в течение короткого периода времени;
- сторонами всех сделок являются одни и те же либо взаимозависимые лица;
- денежные средства, полученные от сделок, направлены на решение какой-либо одной определенной задачи;
- одна или несколько сделок обеспечивают исполнение одного обязательства.

Под взаимной связью понимаются отношения зависимости одной сделки от другой, эта зависимость должна строиться на основе правовой связи сделок.

Несколько взаимосвязанных сделок, каждая из которых не превышает установленный критерий крупной сделки, но по сумме сделок этот критерий превышает, считаются крупной сделкой и данные сделки требуют обязательного предварительного согласования в установленном порядке с Учредителем и Горкомимуществом.

Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки, без предварительного согласия Учредителя и Горкомимущества, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

В случае если заинтересованное лицо, определяемое в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в

случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

Заинтересованное лицо несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Бюджетному учреждению. Если убытки причинены Бюджетному учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Бюджетным учреждением является солидарной.

3.15. Финансовое обеспечение выполнения государственного или муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.16. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

3.17. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Бюджетным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

До принятия решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества Бюджетное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться движимым имуществом, закрепленным за ним Горкомимуществом или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.»;

3.18. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики.

3.19. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации,

законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Чебоксары средствами бюджета города Чебоксары через лицевые счета, открываемые в финансовом органе администрации города Чебоксары или органах федерального казначейства в Чувашской Республике в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.20. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.21. Бюджетное учреждение вправе заключать договоры финансового лизинга.

3.22. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением Горкомимуществом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Горкомимуществом, или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Бюджетного учреждения.»;

3.23. Бюджетное учреждение без согласия Горкомимущества и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Горкомимуществом или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения строится на принципах хозяйственного расчета, самофинансирования и самокупаемости. В своей деятельности Учреждение исходит из интересов потребителей, их требований к качеству работ, услуг и других условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих договорам о передаче имущества в оперативное управление и иных правах, действующему законодательству и настоящему уставу.

4.2. Учреждение оказывает услуги, как по договорным, так и по ценам и тарифам, утверждаемые органом местного самоуправления.

4.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

1) самостоятельно планировать и осуществлять свою деятельность и определять направление работ исходя из спроса потребителей на оказываемые услуги и заключенных договоров;

2) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

3) совершать иные действия, направленные на достижение уставных целей.

4.4. Учреждение обязано:

1) представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности и согласовывать с ним структуру (ежегодно);

2) нести ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики;

3) возмещать ущерб, причиненный нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

4) обеспечивать работникам Учреждения гарантированный действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, безопасные условия труда и меры социальной защиты. Вопросы оплаты труда, установления конкретных ставок и окладов, включая улучшение условий труда, жизни и здоровья, гарантии обязательного медицинского страхования членов трудового коллектива определяются законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, нормативными актами органов местного самоуправления города Чебоксары, условиями коллективного договора;

5) нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивать передачу их на государственное хранение;

6) предоставлять всю необходимую документацию Учредителю для проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, использования муниципального имущества и полученных от предпринимательской деятельности доходов и в том числе плодов, продукции.

4.5. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, осуществляет в соответствии с установленными нормативными актами учет и хранение документации о деятельности Учреждения, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов самоуправления города Чебоксары.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики ответственность.

4.6. Контроль за производственной деятельностью Учреждения осуществляет отраслевой отдел (управление) администрации города Чебоксары.

Проверка работы Учреждения осуществляется в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Все изменения и дополнения к настоящему уставу утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

РАЗДЕЛ 5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и настоящим уставом.

5.2. Высшим должностным лицом Учреждения, действующим на принципах единоначалия, является руководитель (директор), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации города Чебоксары (далее - Работодатель) по трудовому договору. Срок полномочий директора Учреждения определяется трудовым договором.

5.3. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Работодателю, а по имущественным вопросам - Учредителю.

5.4. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

- открывает расчетные и иные счета Учреждения по согласованию с Учредителем;

- в пределах, установленных настоящим уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

- осуществляет права полномочного представителя Учреждения, утверждает структуру, штатное расписание и сметы;

- осуществляет прием на работу работников в Учреждение, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;

- в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

- взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;

- несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

- несет ответственность за сохранность документов Учреждения в установленном порядке;

- несет ответственность за целевое использование выделенных в распоряжение Учреждения бюджетных средств;

- несет ответственность за достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением

бюджета, своевременное составление и представление в орган, исполняющий бюджет, бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и эффективное использование бюджетных средств;

- несет ответственность за соблюдение нормативов финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг при утверждении сметы доходов и расходов;

- несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством:

- несет ответственность за качество и эффективность работы Учреждения;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

- осуществляет иные функции и обязанности, определяемые действующим законодательством и трудовым договором.

5.5. Руководитель по согласованию с Учредителем определяет структуру, численность и штатный состав Учреждения.

5.6. Назначение на должность и освобождение от должности главного бухгалтера Учреждения директор осуществляет по согласованию с отраслевым отделом (управлением) администрации города Чебоксары и Учредителем.

5.7. Руководитель Учреждения подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем.

5.8. Руководитель Учреждения отчитывается о деятельности Учреждения в порядке и сроки, которые определяются Учредителем.

5.9. В Учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию, социальному обеспечению.

5.11. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального закона «Об основах охраны труда».

5.12. Руководитель несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором (контрактом).

6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение может быть ликвидировано либо реорганизовано (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование в иную организационно-правовую форму) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется по решению Учредителя либо по решению суда, если иное не установлено законодательными актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

6.2. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

6.3. Остающееся имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с работниками Учреждения, бюджетом, кредиторами, является муниципальной собственностью, передается муниципальному образованию города Чебоксары - столицы Чувашской Республики для его дальнейшего распоряжения и использования.

6.4. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленным порядком учреждению-правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в городские архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и др.) передаются в архивный фонд по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.5. Учреждение считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



Директор

[Handwritten signature]

Епифанова О.И.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 13 (тринадцать) листов.

Инспекция Федеральной налоговой
службы по г. Чебоксары

Выдано Свидетельство
о государственной регистрации

" 05 " апреля 20 12 год

ОГРН 1082130008905

ГРН 862130051888

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Зам. начальника

Дегурова Ч.В.

